

Kompetenznachweise Überbetriebliche Kurse Chemie- und Pharmatechnologe/-technologin EFZ

Daten der lernenden Person:

Name: Fridolin Vorname: Konstantin Basil

Firma: Käfig Schwerpunkt: Bio

Geburtsdatum: 12.12.1912

Beurteilung / Notengebung

Mit dem ÜK-Kompetenznachweis werden die geforderten Handlungskompetenzen gemäss Bildungsplan überprüft und die Beurteilung der Leistungen festgehalten.

Die Leistungen der Lernenden werden pro Kurs in Form eines Kompetenznachweises dokumentiert. Die Kompetenznachweise der Kurse 2 und 3 werden in Noten ausgedrückt und fliessen ein in die Berechnung der Erfahrungsnote (vgl. BiVo Art. 15 und Art. 19, Absatz 3).

Der Kompetenznachweis umfasst 20 Beurteilungskriterien (1-20). Bei jedem Beurteilungskriterium wird auf die entsprechenden Handlungskompetenzen gemäss Bildungsplan verwiesen.

Der/die verantwortliche Kursleiter/in trägt unter "Bemerkungen" Verbesserungsmöglichkeiten für den Lernenden/die Lernende ein. Besondere Fähigkeiten werden auch vermerkt.

Es wird eine Note für die Fachkompetenzen und eine Note für die Methoden-, Sozial und Selbstkompetenzen MSSK erteilt.

Die Beurteilungskriterien 1 - 13 zählen zu den Fachkompetenzen, die Beurteilungskriterien 14 - 20 zählen zu den MSSK.

Die Noten sind als ganze oder halbe Noten aufzuführen. Die Gesamtnote pro ÜK entspricht dem Durchschnitt der beiden Noten (Gewichtung 50%), auf eine ganze oder halbe Note gerundet.

Notenskala:

6 = sehr gut, 5 = gut, 4 = genügend, 3 = schwach, 2 = sehr schwach, 1 = unbrauchbar (halbe Zwischennoten sind zulässig).

Daten zum ÜK1

Name:	Fridolin	Vorname:	Konstantin Basil
Firma:	Käfig	Schwerpunkt:	Bio
Geburtsdatum:	12.12.1912		
Lehrjahr:		Kursdaten:	
Kursdauer:	18	Kursort:	
Semester:		Kursleiter/in:	
Anwesenheitstage:	5	Anwesenheit:	28%

Beurteilungskriterien	HK gem. BiPla. Bemerkungen
1 Darstellung Prozessablauf / Berechnungen	
Prozess bildlich dargestellt (z.B. Grundfliessbild)	A.1.6, A.1.7, C.1.1, C.1.2, C.1.4, D.6.8
2 Informationen zu Prozessstoffen	
Relevanten Daten von Prozess- und Hilfsstoffen in Bezug auf Sicherheit und PSA sind ausgewiesen	A.1.4, B.2.1, B.2.2
3 Prozessstoffe transportieren, lagern, entsorgen	
Prozessstoffe fachgerecht transportiert, gelagert oder entsorgt, geeignete Hilfsmittel angewendet	A.1.2, A.2.1, A.2.2, A.3.1, A.4.1
4 Prozessstoffe ein-/austragen	
Prozessstoffe fachgerecht in Anlagen, Apparate ein-/ausgetragen	B.2.3, D.1.1, D.7.1
5 Prozessparameter erfassen	
Prozessparameter sind erfasst und protokolliert	D.6.1, D.6.6
6 Prozessparameter beurteilen	
Prozessparameter sind beurteilt und geeignete Massnahmen abgeleitet	D.6.2, D.6.3, C.1.7, D.6.8
7 Prozessführung	
Anlagen, Apparate und Energieträger fachgerecht angewendet und bedient	B.1.1, D.2.1, D.2.3, D.2.4, D.3.1, D.3.2, D.3.2, D.4.1, D.4.2, D.5.1, D.5.2
8 Probenahme	
Proben fachgerecht aus Anlagen und Gebinden entnehmen	B.2.3, A.1.3
9 Analytik	
Inprozesskontrollen im Labor durchgeführt, Messgeräte fachgerecht angewendet und bedient	A.1.5, D.6.5
10 Analyseergebnisse erfassen und beurteilen	
Analyseresultate und Qualitätskriterien sind erfasst und beurteilt, notwendige Massnahmen abgeleitet	A.1.5, D.6.3, D.6.5
11 Unterhaltsarbeiten	
Einrichten von Anlagen, Wartungs- und Reparaturarbeiten nach Vorgaben ausgeführt	C.1.5, C.1.6, C.2.1, C.2.2, C.2.3, C.2.4
12 Reinigungsarbeiten	
Reinigungsarbeiten gemäss betrieblichen Vorgaben ausgeführt	E.1.1, E.1.2, E.1.3, E.2.1, E.2.2
13 Anlageübernahme	
Anlage korrekt und vollständig übernommen bzw. übergeben	C.1.4

14 Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz		
Schutzmassnahmen gemäss Vorgaben eingehalten, persönliche Schutzausrüstung korrekt angewendet	A.1.4, A.1.7, B.2.1, B.2.2, B.1.1, MSSK	
15 Teamfähigkeit		
Integration bei Teamarbeiten, Standpunkte vertreten, Umgang mit Kritik	MSSK	
16 Belastbarkeit		
ist den körperlichen und geistigen Anforderungen gewachsen	MSSK	
17 Arbeitstechniken und Problemlösen		
sauber und effizientes Arbeiten, Ordnung halten	MSSK	
18 Information und Kommunikation		
Fachsprache wird richtig angewendet und eingesetzt, Arbeitskollege wird über Arbeitsstand informiert	MSSK	
19 Zeitliche Planung		
Zeitliche Planung ist realistisch und sinnvoll gegliedert	A.1.1, MSSK	
20 vernetztes Denken		
Theorie- Praxis Transfer	MSSK	

Note Fachkompetenzen (1 - 13): (ganze od. halbe Note) 5.5

Note MSSK (14 - 20): (ganze od. halbe Note) 5

Gesamtnote ÜK 1 (gerundet auf ganze od. halbe Note)

5.5

Rückmeldungen an die lernende Person

Bemerkungen/ Fördermassnahmen

Datum / Unterschriften

Dieser Kompetenznachweis wurde am 23.05.2016 besprochen.

Unterschrift des verantwortlichen Kursleiters/in:

Unterschrift der lernenden Person:

Unterschrift des Lehrbetrieb:

Datum:

Unterschrift:

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters / der
gesetzlichen Vertreterin:

Datum:

Unterschrift:

Daten zum ÜK 2

Name: Fridolin Vorname: Konstantin Basil
 Firma: Käfig Schwerpunkt: Bio
 Geburtsdatum: 12.12.1912
 Lehrjahr: Kursdaten:
 Kursdauer: 12 Kursort:
 Semester: Kursleiter/in:
 Anwesenheitstage: 5 Anwesenheit: 42%

Beurteilungskriterien	HK gem. BiPla. Bemerkungen
1 Darstellung Prozessablauf / Berechnungen	
Prozess bildlich dargestellt (z.B. Grundfliessbild)	A.1.6, A.1.7, C.1.1, C.1.2, C.1.4, D.6.8
2 Informationen zu Prozessstoffen	
Relevanten Daten von Prozess- und Hilfsstoffen in Bezug auf Sicherheit und PSA sind ausgewiesen	A.1.4, B.2.1, B.2.2
3 Prozessstoffe transportieren, lagern, entsorgen	
Prozessstoffe fachgerecht transportiert, gelagert oder entsorgt, geeignete Hilfsmittel angewendet	A.1.2, A.2.1, A.2.2, A.3.1, A.4.1
4 Prozessstoffe ein-/austragen	
Prozessstoffe fachgerecht in Anlagen, Apparate ein-/ausgetragen	B.2.3, D.1.1, D.7.1
5 Prozessparameter erfassen	
Prozessparameter sind erfasst und protokolliert	D.6.1, D.6.6
6 Prozessparameter beurteilen	
Prozessparameter sind beurteilt und geeignete Massnahmen abgeleitet	D.6.2, D.6.3, C.1.7, D.6.8
7 Prozessführung	
Anlagen, Apparate und Energieträger fachgerecht angewendet und bedient	B.1.1, D.2.1, D.2.3, D.2.4, D.3.1, D.3.2, D3.2, D.4.1, D.4.2, D.5.1, D5.2;
8 Probenahme	
Proben fachgerecht aus Anlagen und Gebinden entnehmen	B.2.3, A.1.3
9 Analytik	
Inprozesskontrollen im Labor durchgeführt, Messgeräte fachgerecht angewendet und bedient	A.1.5, D.6.5
10 Analyseergebnisse erfassen und beurteilen	
Analyseresultate und Qualitätskriterien sind erfasst und beurteilt, notwendige Massnahmen abgeleitet	A.1.5, D.6.3, D.6.5
11 Unterhaltsarbeiten	
Einrichten von Anlagen, Wartungs- und Reparaturarbeiten nach Vorgaben ausgeführt	C.1.5, C.1.6, C.2.1, C.2.2, C.2.3, C.2.4
12 Reinigungsarbeiten	
Reinigungsarbeiten gemäss betrieblichen Vorgaben ausgeführt	E.1.1, E.1.2, E.1.3, E.2.1, E.2.2
13 Anlageübernahme	
Anlage korrekt und vollständig übernommen bzw. übergeben	C.1.4

14	Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz		
	Schutzmassnahmen gemäss Vorgaben eingehalten, persönliche Schutzausrüstung korrekt angewendet	A.1.4, A.1.7, B.2.1, B.2.2, B.1.1, MSSK	
15	Teamfähigkeit		
	Integration bei Teamarbeiten, Standpunkte vertreten, Umgang mit Kritik	MSSK	
16	Belastbarkeit		
	ist den körperlichen und geistigen Anforderungen gewachsen	MSSK	
17	Arbeitstechniken und Problemlösen		
	sauber und effizientes Arbeiten, Ordnung halten	MSSK	
18	Information und Kommunikation		
	Fachsprache wird richtig angewendet und eingesetzt, Arbeitskollege wird über Arbeitstand informiert	MSSK	
19	Zeitliche Planung		
	Zeitliche Planung ist realistisch und sinnvoll gegliedert	A.1.1, MSSK	
20	vernetztes Denken		
	Theorie- Praxis Transfer	MSSK	

Note Fachkompetenzen (1 - 13): (ganze od. halbe Note) 4

Note MSSK (14 - 20): (ganze od. halbe Note) 2.5

Gesamtnote ÜK 2 (gerundet auf ganze od. halbe Note)

3.5

Rückmeldungen an die lernende Person

Bemerkungen/ Fördermassnahmen

Datum / Unterschriften

Dieser Kompetenznachweis wurde am 23.05.2016 besprochen.

Unterschrift des verantwortlichen Kursleiters/in:

[Signature Line]

Unterschrift der lernenden Person:

[Signature Line]

Unterschrift des Lehrbetrieb:

Datum:
[Date Line]

Unterschrift:
[Signature Line]

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters / der
gesetzlichen Vertreterin:

Datum:
[Date Line]

Unterschrift:
[Signature Line]

Daten zum ÜK 3

Name:	Fridolin	Vorname:	Konstantin Basil
Firma:	Käfig	Schwerpunkt:	Bio
Geburtsdatum:	12.12.1912		
Lehrjahr:		Kursdaten:	
Kursdauer:	20	Kursort:	
Semester:		Kursleiter/in:	
Anwesenheitstage:	5	Anwesenheit:	25%

	Beurteilungskriterien	HK gem. BiPla. Bemerkungen
1	Darstellung Prozessablauf / Berechnungen	
	Prozess bildlich dargestellt (z.B. Grundfliessbild)	A.1.6, A.1.7, C.1.1, C.1.2, C.1.4, D.6.8
2	Informationen zu Prozessstoffen	
	Relevanten Daten von Prozess- und Hilfsstoffen in Bezug auf Sicherheit und PSA sind ausgewiesen	A.1.4, B.2.1, B.2.2
3	Prozessstoffe transportieren, lagern, entsorgen	
	Prozessstoffe fachgerecht transportiert, gelagert oder entsorgt, geeignete Hilfsmittel angewendet	A.1.2, A.2.1, A.2.2, A.3.1, A.4.1
4	Prozessstoffe ein-/austragen	
	Prozessstoffe fachgerecht in Anlagen, Apparate ein-/ausgetragen	B.2.3, D.1.1, D.7.1
5	Prozessparameter erfassen	
	Prozessparameter sind erfasst und protokolliert	D.6.1, D.6.6
6	Prozessparameter beurteilen	
	Prozessparameter sind beurteilt und geeignete Massnahmen abgeleitet	D.6.2, D.6.3, C.1.7, D.6.8
7	Prozessführung	
	Anlagen, Apparate und Energieträger fachgerecht angewendet und bedient	B.1.1, D.2.1, D.2.3, D.2.4, D.3.1, D.3.2, D.3.2, D.4.1, D.4.2, D.5.1, D.5.2;
8	Probenahme	
	Proben fachgerecht aus Anlagen und Gebinden entnehmen	B.2.3, A.1.3
9	Analytik	
	Inprozesskontrollen im Labor durchgeführt, Messegräte fachgerecht angewendet und bedient	A.1.5, D.6.5
10	Analyseergebnisse erfassen und beurteilen	
	Analyseresultate und Qualitätskriterien sind erfasst und beurteilt, notwendige Massnahmen abgeleitet	A.1.5, D.6.3, D.6.5
11	Unterhaltsarbeiten	
	Einrichten von Anlagen, Wartungs- und Reparaturarbeiten nach Vorgaben ausgeführt	C.1.5, C.1.6, C.2.1, C.2.2, C.2.3, C.2.4
12	Reinigungsarbeiten	
	Reinigungsarbeiten gemäss betrieblichen Vorgaben ausgeführt	E.1.1, E.1.2, E.1.3, E.2.1, E.2.2
13	Anlageübernahme	
	Anlage korrekt und vollständig übernommen bzw. übergeben	C.1.4

14 Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz		
Schutzmassnahmen gemäss Vorgaben eingehalten, persönliche Schutzausrüstung korrekt angewendet	A.1.4, A.1.7, B.2.1, B.2.2, B.1.1, MSSK	
15 Teamfähigkeit		
Integration bei Teamarbeiten, Standpunkte vertreten, Umgang mit Kritik	MSSK	
16 Belastbarkeit		
ist den körperlichen und geistigen Anforderungen gewachsen	MSSK	
17 Arbeitstechniken und Problemlösen		
sauber und effizientes Arbeiten, Ordnung halten	MSSK	
18 Information und Kommunikation		
Fachsprache wird richtig angewendet und eingesetzt, Arbeitskollege wird über Arbeitsstand informiert	MSSK	
19 Zeitliche Planung		
Zeitliche Planung ist realistisch und sinnvoll gegliedert	A.1.1, MSSK	
20 vernetztes Denken		
Theorie- Praxis Transfer	MSSK	

Note Fachkompetenzen (1 - 13): (ganze od. halbe Note) 3

Note MSSK (14 - 20): (ganze od. halbe Note) 2

Gesamtnote ÜK 3 (gerundet auf ganze od. halbe Note)

2.5

Rückmeldungen an die lernende Person

Bemerkungen/ Fördermassnahmen

Datum / Unterschriften

Dieser Kompetenznachweis wurde am 23.05.2016 besprochen.

Unterschrift des verantwortlichen Kursleiters/in:

Unterschrift der lernenden Person:

Unterschrift des Lehrbetrieb:

Datum:

Unterschrift:

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters / der
gesetzlichen Vertreterin:

Datum:

Unterschrift:

